

Home Invest Belgium est une société immobilière publique belge réglementée (SIR ou BE-REIT), spécialisée dans l'achat, le développement, la location et la gestion de biens immobiliers résidentiels. Au 30 septembre 2020, le portefeuille immobilier de Home Invest Belgium, localisé en Belgique et aux Pays-Bas, s'élevait à 640 millions €.

Contribuer à la création et à la pérennisation d'un ' lieu de travail extraordinaire ' est l'un de vos objectifs dans votre travail. Vous avez déjà une première expérience professionnelle dans le domaine des RH et vous êtes prêt(e) à utiliser et à élargir vos talents au sein d'une entreprise en pleine croissance. Vous êtes un(e) collègue empathique, critique et agréable qui a très envie de mettre la main à la pâte pour développer notre politique des ressources humaines sous tous ses aspects.

Pour soutenir la croissance de l'entreprise, nous recherchons un **HR OFFICER H/F/X**. Dans cette fonction, vous rapportez au directeur financier.

### Vos tâches

- ✓ Vous êtes responsable du processus de payroll de A à Z et du reporting en collaboration avec notre partenaire actuel SD Worx ;
- ✓ Vous êtes également chargé(e) du soutien administratif des dossiers du personnel et des documents sociaux y afférents, tels que la rédaction des contrats de travail et de leurs annexes, les dossiers relatifs au crédit-temps, le calcul des droits aux vacances, le suivi des assurances, les accidents du travail, la flotte de véhicules de société, etc. ;
- ✓ Vous êtes le premier point de contact des collaborateurs en ce qui concerne la rémunération, l'administration du personnel et la législation sociale ;
- ✓ Vous facilitez l'intégration des nouveaux employés et le départ des employés qui quittent l'entreprise ;
- ✓ Avec le responsable concerné, ou le responsable du recrutement, vous vous occupez du recrutement et de la sélection des nouveaux employés ; vous mettez en place des campagnes de recrutement via les médias sociaux et d'autres canaux ;
- ✓ Vous définissez les besoins de formation et le potentiel de développement des employés, et vous mettez en place et organisez les cours de formation nécessaires ;
- ✓ Vous supervisez et facilitez le cycle de gestion des performances.

### Votre profil

- ✓ Vous êtes titulaire d'une licence ou d'un master ou disposez d'une expérience équivalente ;
- ✓ Vous avez au moins 2 ans d'expérience au sein du HRM ;
- ✓ Vous avez une bonne connaissance de la législation sociale ;
- ✓ L'intégrité, la fiabilité et la communication transparente sont essentielles pour vous. En bref, vous dites ce que vous faites et vous faites ce que vous dites ;
- ✓ Vous êtes fort(e) en communication, vous avez suffisamment de confiance en vous et vous êtes disposé(e) à écouter ;
- ✓ Vous êtes parfaitement bilingue néerlandais-français et vous parlez bien l'anglais ;
- ✓ Vous utilisez aisément les logiciels les plus courants (Microsoft office / SD Worx tools).

### Notre offre

- ✓ Vous pouvez compter sur un poste passionnant, très varié, qui contribue à la croissance durable de l'organisation ;
- ✓ Vous pouvez apprendre un tas de choses et suivre des formations ;
- ✓ Vous bénéficiez d'un contrat de travail à durée indéterminée avec un package salarial attractif composé d'un salaire compétitif et de nombreux avantages extra-légaux (chèques-repas, assurance groupe, hospitalisation, téléphone portable + abonnement, allocation internet, etc.).

### Intéressé(e) ?

Envoyez votre CV + lettre de motivation à Noëlla Schade : [jobs@homeinvest.be](mailto:jobs@homeinvest.be)

### Suivez-nous !

